

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
КҮМЕРТАУ КАЛАҢЫ
КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«БАЛАЛАР МУЗЫКА МӘКТӘБЕ»
ӨҢТӘМӘ БЕЛЕМ БИРЕҮ
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЫ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
(БР Күмертау к. КО БММ ӨББ МАУ)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ
МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД КУМЕРТАУ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(МАУ ДО ДМШ ГО г.Кумертау РБ)

Принято на педагогическом совете
протокол №3 от 13.11.2019 г.

Принято с учетом мнения
Совета обучающихся
Протокол № 1 от 11.11.2019 г.

Согласовано Советом родителей
протокол №1 от 11.11.2019 г.

Утверждаю
Директор МАУ ДО ДМШ
ГО г.Кумертау РБ
_____ Е.А. Барановская
приказ № 50 Од от 14.11.2019 г.



Положение о Совете обучающихся

Кумертау

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (далее – Учреждение).

1.2. Совет обучающихся (далее - Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения по инициативе обучающихся.

1.3. Совет обучающихся Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждения и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.4. Совет обучающихся действует на основании пункта 6 статьи 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г., Устава Учреждения и настоящего Положения о Совете обучающихся Учреждения (далее - Положение).

1.5. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся в соответствии с Положением. Совет обучающихся формируется из числа обучающихся Учреждения.

1.6. Деятельность Совета обучающихся направлена на всех обучающихся Учреждения.

1.7. Наличие двух и более Советов обучающихся в Учреждении не допускается.

2. Основные цели Совета обучающихся

2.1. Целями деятельности Совета обучающихся является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

3. Задачи Совета обучающихся

3.1. Основными задачами Совета обучающихся являются:

3.1.1. Представление интересов обучающихся в процессе управления Учреждением.

3.1.2. Поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива Учреждения.

3.1.3. Реализация и защита прав обучающихся.

3.1.4. Изучение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность Учреждения;

- 3.1.5. Разработка предложений по совершенствованию образовательного процесса;
- 3.1.6. Организация внешкольных мероприятий;
- 3.1.7. Предоставление мнения обучающихся при принятии нормативных локальных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- 3.1.8. Организация взаимодействия с коллегиальными органами управления Учреждения.

4. Функции Совета обучающихся

- 4.1. Совет выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни коллектива общеобразовательного учреждения:
 - изучает и формулирует мнение учащихся по вопросам организации жизни коллектива учащихся;
 - представляет позицию учащихся (высказывает мнение) по поводу принимаемых локальных актов коллегиальных органов управления Учреждения по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы.
- 4.2. Содействует реализации инициатив учащихся в организации досуговой деятельности.

5. Порядок формирования Совета обучающихся

- 5.1. Совет формируется на выборной основе сроком на один год.
- 5.2. Состав Совета формируется из числа обучающихся старших классов Учреждения (из числа лиц, достигших 14-летнего возраста) путем прямых выборов на общем собрании обучающихся в течении первой учебной недели нового учебного года из числа выдвинутых кандидатов.
- 5.3. Выборы проводятся голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в Совет обучающихся Учреждения.
- 5.4. Список избранных в Совет обучающихся направляется директору Учреждения.
- 5.5. Выборы считаются состоявшимися, если в них участвовало не менее половины имеющих право участия в соответствующих выборах.
- 5.6. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.
- 5.7. Совет самостоятельно определяет свою структуру.
- 5.8. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов Совета, в его отсутствие, один из его заместителей. Председатель планирует и организует деятельность Совета.
- 5.9. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета обучающихся, проводятся заседания Совета обучающихся. Заседания Совета обучающихся проводятся по инициативе членов Совета.
- 5.10. Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета обучающихся. Решение считается

принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета обучающихся, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обучающихся при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

5.11. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета обучающихся. Для организации и координации текущей работы ведения протоколов заседаний и иной документации Советом обучающихся Учреждения избирается секретарь Совета обучающихся Учреждения.

5.12. Деятельность Совета координирует Методический совет.

6. Взаимодействие Совета обучающихся с другими коллегиальными органами Школы

6.1. Совет взаимодействует с Педагогическим советом, с Советом родителей Учреждения в рамках своей компетенции, установленной настоящим Положением.

6.2. Представитель Совета может принимать участие в работе Советов Учреждения с совещательным голосом, присутствовать на заседаниях, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав учащихся.

7. Права Совета обучающихся

7.1. Совет имеет право:

7.1.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Учреждения;

7.1.2. Готовить и вносить предложения в органы управления Учреждения по его оптимизации с учетом интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий;

7.1.3. Выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

7.1.4. Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Учреждения;

7.1.5. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни Учреждения;

7.1.6. Участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

7.1.7. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Учреждения необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию;

- 7.1.8. Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Учреждения;
- 7.1.9. Информировать обучающихся о деятельности Учреждения;
- 7.1.10. Рассматривать обращения, поступившие в Совет обучающихся Учреждения.
- 7.1.11. Совет обучающихся не вправе выступать от имени Учреждения.

8. Ответственность Совета обучающихся

- 8.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.
- 8.2. В случае невыполнения задач и функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

9. Делопроизводство Совета обучающихся

- 9.1. Заседания Совета протоколируются.
- 9.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 9.3. Журнал регистрации протоколов Совета обучающихся Учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в школе 5 лет и передается по акту(при смене руководителя, при передаче в архив).
- 9.4. Журнал регистрации протоколов Совета обучающихся пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью Директора и печатью Учреждения.
- 9.5. В конце учебного года Совет готовит отчет о выполненной работе.

10. Заключительные положения

- 10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.
- 10.2. Изменения в настоящее Положение вносятся на собрании обучающихся старших классов.